

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 10» г. Черкесска

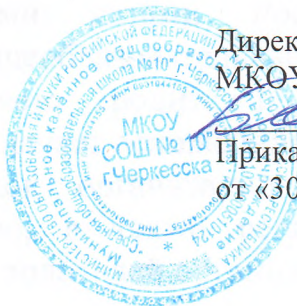
Принято:

Педагогическим советом
МКОУ «СОШ № 10» г. Черкесска

Протокол № 1
от «28» августа 2024 г.

Утверждено:

Директором
МКОУ «СОШ № 10» г. Черкесска
Э.М. Байрамуков
Приказ № 78/4-од
от «30» августа 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете родителей (родительском комитете)
Муниципального казенного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10»
г. Черкесска

г. Черкесск, 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (родительском комитете) (далее Совет родителей) школы разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 августа 2024 года; Семейным кодексом Российской Федерации, а также Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение о Совете родителей общеобразовательной организации (далее - Положение) обозначает основные задачи, функции, права и ответственность, определяет порядок организации деятельности Совета родителей школы, делопроизводство, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию Совета родителей организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.3. В соответствии с Уставом школы в качестве органа государственно-общественного управления в организации, осуществляющей образовательную деятельность, действует Совет родителей (родительский комитет), который созывается ежеквартально. В состав Совета родителей (родительского комитета) школы входят представители родительских комитетов классов. Из членов родительского комитета избирается председатель.

1.4. Совет родителей подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий комитета - один год.

1.5. Совет родителей избирается из числа родителей (законных представителей) обучающихся общеобразовательной организации.

1.6. Решения Родительского комитета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов.

1.7. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.8. В своей деятельности Совет родителей (родительский комитет) школы руководствуется Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, и настоящим Положением. Также Совет родителей руководствуется в своей работе планом работы, решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета, директора школы и классных руководителей.

2. Задачи Совета родителей (родительского комитета)

Деятельность Совета родителей направлена на решение следующих задач:

2.1. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности.

2.2. Содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите

их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных родительских собраний.

2.3. Укрепление связей между семьей, школой, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности.

2.4. Оказание школе помощи в использовании потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников.

2.5. Содействие школе в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов обучающихся.

2.6. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье.

2.7. Содействие школе в организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий.

2.8. Содействие совершенствованию условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся.

3. Функции Совета родителей (родительского комитета)

3.1. Комитет принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе программы их педагогического всеобуча;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
- в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся, к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Оказывает помощь:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми среднего общего образования;
- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;
- администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Контролирует совместно с администрацией организации, осуществляющей образовательную деятельность, организацию и качество питания, медицинского обслуживания обучающихся.

- 3.5. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации общеобразовательной организации.
- 3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам организации образовательной деятельности.
- 3.7. Координирует деятельность родительских комитетов классов.
- 3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательной организации по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам проведения общешкольных мероприятий.
- 3.9. Заслушивает отчеты администрации о создании условий для реализации общеобразовательных программ в общеобразовательной организации.
- 3.10. Участвует в подведении итогов деятельности общеобразовательной организации за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью.
- 3.11. Вместе с администрацией принимает решение о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

4. Права Совета родителей (родительского комитета)

- 4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления общеобразовательной организации и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.
- 4.2. Приглашать:
- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, по представлениям (решениям) родительских комитетов классов;
 - любых специалистов для работы в составе своих комиссий.
- 4.3. Принимать участие:
- в разработке локальных актов организации, осуществляющей образовательную деятельность;
 - в организации деятельности блока дополнительного образования детей.
- 4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства Российской Федерации об образовании и локальных актов общеобразовательной организации.
- 4.5. Вносить предложения на рассмотрение администрации школы о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 4.6. Разрабатывать и принимать:
- положения о постоянных и (или) временных комиссиях Комитета;
 - план работы;
 - планы работы комиссий Комитета.
- 4.7. Выбирать председателя Совета родителей (родительского комитета), его заместителя и контролировать их деятельность.
- 4.8. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- прекращении полномочий председателя Родительского комитета и его заместителя.

5. Ответственность Совета родителей (родительского комитета)

Члены Родительского комитета школы ответственны:

- 5.1. За выполнение плана работы.
- 5.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации и локальным актам организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 5.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.
- 5.4. Установление взаимодействия между администрацией общеобразовательной организации и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок формирования и структура Совета родителей (родительского комитета)

- 6.1. В состав Совета родителей (родительского комитета) входят по одному представителю от каждого класса, входящих в родительский комитет класса. Представители от классов избираются ежегодно на родительских собраниях классов в начале каждого учебного года.
- 6.2. Общее количество членов Совета родителей (родительского комитета) не должно превышать общего количества классов каждой параллели.
- 6.3. Совет родителей является постоянно действующим коллегиальным органом управления.
- 6.4. В состав Совет родителей (родительского комитета) входят родители, желающие проявлять активность, инициативу в работе школьного самоуправления в течение всего года.
- 6.5. Членами Совета родителей (родительского комитета) не могут быть родители (законные представители), не соблюдающие Устав школы, данное положение, не выполняющие свои обязанности в области образования и социальной защиты.
- 6.6. Выборы проводятся голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в Совет родителей.
- 6.7. Список избранных членов в Совет родителей (родительский комитет) направляется руководителю образовательной организации.
- 6.8. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.
- 6.9. Список кандидатов может формироваться путем самовыдвижения, по рекомендации органов управления организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 6.10. Участники выборов вправе законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать, с целью побудить других участников к участию в выборах и/или к голосованию «за» или «против» определенных кандидатов.

- 6.11. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.
- 6.12. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.
- 6.13. В случае, когда количество членов Совета родителей становится менее половины количества, предусмотренного Положением, оставшиеся члены Совета родителей должны принять решение о проведении дополнительных выборов.
- 6.14. Новые члены Совета родителей (родительского комитета) должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Совета родителей предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).
- 6.15. До проведения довыборов оставшиеся члены Совета родителей не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.
- 6.16. Члены Совета родителей (родительского комитета) за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Совета родителей (родительского комитета) школы.
- 6.17. Член Совета родителей выводится из состава по желанию, выраженному в письменной форме.
- 6.18. После вывода из состава Совета родителей (родительского комитета) одного из членов Совета родителей Совет родителей принимает меры для замещения выведенного члена Совета родителей в общем порядке.
- 6.19. Из числа членов Совета родителей (родительского комитета) избираются Председатель, Заместитель председателя и Секретарь.
- 6.20. Совет родителей (родительского комитета) вправе в любое время переизбрать Председателя, Заместителя председателя и Секретаря.

7. Порядок организации деятельности Совета родителей (родительского комитета)

- 7.1. Совет родителей (родительский комитет) работает по плану, согласованному с директором организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 7.2. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета родителей.
- 7.3. Решения Совета родителей школы принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 7.4. Непосредственное руководство деятельностью Совета родителей (родительского комитета) осуществляет его Председатель, в его отсутствие Заместитель председателя, который планирует работу и организует деятельность для реализации планов Совета родителей, координирует работу, ведет заседания Совета родителей. Секретарь Совета родителей отвечает за документацию и ведет протокол каждого заседания Совета родителей (родительского комитета).
- 7.5. Совет родителей выбирает основные направления своей работы, организует ее, распределяет обязанности.
- 7.6. Совет родителей доводит решения заседаний до сведения администрации школы. Принятие решения оформляется протоколом и доводится до сведения Педагогического коллектива школы, коллектива обучающихся школы и родителей (законных представителей).

7.7. Заседание Совета родителей собирается по инициативе Председателя в его отсутствие Заместителя председателя по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

7.8. Форма деятельности определяется Советом родителей и фиксируется в плане работы на год.

7.9. Работа Совета родителей (родительского комитета) организуется на основе планирования и текущих дел.

7.10. Совет родителей взаимодействует с администрацией общеобразовательного учреждения, педагогическими работниками и родителями (законными представителями).

7.11. О своей работе Совет родителей школы отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

7.12. Свою деятельность члены Совета родителей осуществляют на безвозмездной основе.

7.13. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.

7.14. На заседаниях Совета родителей анализируется проведенная работа согласно плана Совета родителей в школе и вне образовательной организации.

8. Взаимоотношения Совета родителей (родительского комитета)

8.1. Совет родителей (родительский комитет) школы в своей работе взаимодействует с органами самоуправления и администрацией школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся, проведения общешкольных мероприятий, с другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами города – по вопросам в пределах своей компетенции.

8.2. Представители органов управления организации, осуществляющей образовательную деятельность могут присутствовать на заседаниях Совета родителей (родительского комитета).

8.3. Представитель Совета родителей (родительского комитета) школы может присутствовать на заседаниях органов управления, самоуправления общеобразовательной организации, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

8.4. Заместитель директора по воспитательной работе координирует деятельность Совета родителей (родительского комитета), рассматривает документацию по вопросам Совета родителей (планы, решения, протоколы).

9. Документы Совета родителей (родительского комитета)

9.1. Вся документация Совета хранится в установленном месте у заместителя директора по воспитательной работе, курирующего работу Совета родителей (родительского комитета) в образовательной организации.

9.2. План работы на учебный год составляется, исходя из основных мероприятий, представленных в плане воспитательной работы общеобразовательной организации.

9.3. Анализ деятельности Совета родителей (родительского комитета) представляется заместителю директора по воспитательной работе, курирующего работу Совета родителей.

9.4. На управленческих советах, администрации школы в конце года на основании анализа деятельности Совета родителей (родительского комитета), подводятся итоги.

9.5. Ответственность за ведение документации Совета родителей (родительского комитета) возлагается на председателя комитета или секретаря.

10. Ликвидация и реорганизация Совета родителей (родительского комитета)

10.1. Прекращение деятельности Совета родителей (родительского комитета) может быть произведено путём слияния, присоединения, разделения или ликвидации.

10.2. Ликвидация и реорганизация Совета родителей (родительского комитета) организации, осуществляющей образовательную деятельность, может производиться по решению общего родительского собрания.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение о Совете родителей (родительском комитете) является локальным нормативным актом общеобразовательной организации, рассматривается на общем родительском собрании школы, принимается педагогическим советом школы и утверждается (вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Положение о Совете родителей (родительском комитете) школы принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящего Положения.

11.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.