

РАССМОТРЕНО:
Профессиональным
союзом
работников
МКОУ «СОШ №10»
г.Черкесска
Протокол № 3
от 29.08.2022 г.

ПРИНЯТО:
Решением
педагогического
совета
МКОУ «СОШ №10»
г.Черкесска
Протокол № 1
от 01.09.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ «СОШ №10»
г.Черкесска

Э.М.Байрамуков
Приказ № 147/1
от 02.09.2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА
РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10»
Г.ЧЕРКЕССКА**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об оплате труда работников МКОУ «СОШ №10» г. Черкесска (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации,
- Постановлением Правительства КЧР от 11.08.2010 г. № 257 «О введении новой системы оплаты труда работников организаций КЧР»
- Постановлением Мэрии муниципального образования г. Черкесска от 29.06.2010 № 727 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений мэрии муниципального образования города Черкесска и ее структурных подразделений оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки»;
- Постановлением Мэрии муниципального образования города Черкесска Карачаево-Черкесской Республики от 21.03.2018 № 148 «Об утверждении положений о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий города Черкесска по видам экономической деятельности»;
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»
- Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 №761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»,
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы».
- Постановление мэрии г. Черкесска от 12.01.2018г. № 4 ,
- Постановление мэрии г. Черкесска от 16.09.2019г. № 401,
- Постановление мэрии муниципального образования г. Черкесска от 27.10.2020г. № 334,
- Постановление мэрии муниципального образования г. Черкесска от 28.03.2022 г. № 96

1.2. Настоящее Положение предусматривает единые принципы формирования системы оплаты труда работников МКОУ «СОШ №10» (далее - школы), включающие в себя:

- размеры окладов (должностных окладов), по профессиональным квалификационным группам;
- наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера и критерии их установления;
- условия оплаты труда директора школы и его заместителей.

1.3. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников Школы за счет средств бюджета города Черкесска и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

1.4. Заработная плата работников школы (без учета премий и иных стимулирующих выплат) при введении новых систем оплаты труда и их изменении (совершенствовании) не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой этим работникам на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников учреждений образования, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.5. Оплата труда работников школы, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится по каждой из должностей.

1.6. Заработная плата работников Школы предельными размерами не ограничивается.

2. Основные условия труда

2.1. Размеры окладов (должностных окладов) работников школы устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования", от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих", от 29.05.2008 N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих", от 31.08.2007 N 570 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии" или профессиональных стандартов.

2.2. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) по общетраслевым профессиям рабочих и служащих установлены постановлением мэрии муниципального образования города Черкесска от 30.08.2010 N 1023 "Об утверждении Положения по определению и установлению размеров окладов (должностных окладов) работников мэрии

муниципального образования города Черкесска, ее структурных подразделений, являющихся управлениями, и муниципальных учреждений города Черкесска по общеотраслевым профессиям рабочих и должностям служащих", постановлениями Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 24.04.2013 N 143 "Об увеличении оплаты труда педагогических работников учреждений дополнительного образования детей", от 24.04.2013 N 145 "Об увеличении оплаты труда педагогических работников учреждений общего образования, педагогических работников учреждений здравоохранения и учреждений дошкольного образования", от 26.11.2013 N 407 "Об увеличении за счет средств республиканского бюджета оплаты труда работников казенных, бюджетных, автономных учреждений, органов государственной власти и государственных органов Карачаево-Черкесской Республики".

2.3. Размеры окладов (должностных окладов) работников Школы устанавливаются согласно штатному расписанию.

2.4. При наличии у педагогического работника квалификационной категории оклад ему устанавливается в зависимости от присвоенной квалификационной категории.

При отсутствии у педагогического работника присвоенной квалификационной категории оклад ему устанавливается в зависимости от педагогического стажа.

2.5. Наличие квалификационной категории учитывается в течение пяти лет со дня издания приказа о присвоении квалификационной категории в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 N 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность".

2.6. Исчисление заработной платы отдельным категориям педагогических работников может осуществляться из расчета педагогической нагрузки.

2.7. Размеры окладов (должностных окладов) подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.8. Руководителю учреждения образования, его заместителям и оклады определяются в соответствии с главой 3 настоящего Положения.

2.9. С учетом условий труда работникам школы устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой 4 настоящего Положения.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам работников.

2.10. Работникам школы устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные главой 5 настоящего Положения.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентах к окладам или в абсолютных размерах и максимальными размерами не ограничиваются.

3. Условия оплаты труда директора школы и его заместителей

3.1. Заработная плата директора школы и его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.1.1. Условия оплаты труда директора школы устанавливаются при заключении с ним трудового договора лицами, уполномоченными заключать трудовые договоры с руководителем соответствующего учреждения на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 N 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения".

3.1.2. Заработная плата заместителей директора устанавливается директором Школы.

3.2. Минимальный размер должностного оклада директора школы определяется как средняя заработная плата работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, а также в зависимости от отнесения учреждения образования к группам по оплате труда руководителей в порядке, установленном:

3.2.1. При расчете средней заработной платы работников основного персонала не учитываются выплаты компенсационного характера. Средняя заработная плата работников основного персонала школы определяется путем деления суммы окладов (ставок) заработной платы, заработной платы за педагогические часы и выплат стимулирующего характера работников основного персонала школы за отработанное время в предшествующем календарному году на среднемесячную численность работников основного персонала школы за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада директора школы.

3.2.2. При определении среднемесячной численности основного персонала школы учитывается:

- среднесписочная численность основного персонала школы, работающего на условиях полного рабочего времени;
- среднемесячная численность основного персонала школы, работающего на условиях неполного рабочего времени;
- среднемесячная численность основного персонала школы, являющегося внешними совместителями.

Сотрудник, работающий в школе на одной, более чем одной ставке (внутренний совместитель) учитывается в списочной численности работников основного персонала школы образования как один человек (целая единица).

Сотрудник, работающий в школе на менее чем одной ставке (внутренний совместитель, внешний совместитель) учитывается в списочной численности работников основного персонала школы как один человек (целая единица).

При расчете средней заработной платы для определения оклада директора не учитывается заработная плата заместителей руководителя, а также средства из федеральных источников и средства, получаемые от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

К основному персоналу по виду экономической деятельности относятся должности:

педагогические работники, учитель (оплата за педагогические часы);

3.3. Директору школы должностной оклад устанавливается в кратном отношении к минимальному размеру оклада в соответствии со следующими коэффициентами в зависимости от отнесения учреждения к группам по оплате труда руководителей:

N п/п	Наименование	Коэффициент кратности			
		I	II	III	IV
1.	Руководитель образовательного учреждения	до 1,5	до 1,4	до 1,3	до 1,2
2.	Высшая квалификационная категория	до 2,0	до 1,8	до 1,5	до 1,2
3.	Первая квалификационная категория	до 1,8	до 1,5	до 1,2	до 1,0

3.4. В случае превышения количества баллов при отнесении школы к I группе по оплате труда руководителей учреждений образования коэффициенты кратности могут быть установлены в следующих размерах:

N п/п	Наименование	Коэффициент кратности		
		превышение три раза	в превышение два раза	в
1.	Руководитель общеобразовательного учреждения	2,0	1,8	

3.5. Заместителям директора школы должностные оклады устанавливаются на 10-30% ниже должностного оклада руководителя. При установлении должностных окладов учитывается стаж работы на руководящих должностях, наличие ученой степени, категории или какие-либо особые заслуги:

N п/п	Наименование	Заместитель образовательного учреждения	руководителя
1	2	3	
1.	наличие высшей квалификационной категории	на 10% ниже должностного оклада руководителя	
2.	наличие 1 квалификационной категории	на 20% ниже должностного оклада руководителя	
3.	отсутствие квалификационной категории	на 30% ниже должностного оклада руководителя	

3.6. С учетом условий труда директору школы, его заместителям устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего положения.

3.7. Директору школы, его заместителям устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 5 настоящего положения.

3.8. Премирование директора Школы производится по решению органа, осуществляющим функции и полномочия учредителя, с учетом результатов деятельности Школы в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Школы за счет утвержденных ассигнований.

3.9. Предельный уровень соотношения размера среднемесячной заработной платы директора Школы и его заместителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Школы (без учета заработной платы директора и его заместителей), а также величина кратности устанавливается в соответствии с постановлением мэрии муниципального образования города Черкесска от 17.03.2017 N 134 "Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной

заработной платы работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий города Черкесска" (в редакции постановления мэрии муниципального образования города Черкесска от 10.07.2017 N 401).

Кратность соотношения составляет от 1 до 3.

3.10. Определение размера среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 N 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы".

3.11. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате директора Школы и его заместителей размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с Правилами размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий города Черкесска, утвержденными постановлением мэрии муниципального образования города Черкесска от 16.03.2017 N 127 "Об утверждении Правил размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий города Черкесска".

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденным постановлением мэрии муниципального образования города Черкесска от 29.06.2010 N 727 "О введении новых систем оплаты труда для работников муниципальных бюджетных учреждений, мэрии муниципального образования города Черкесска и ее структурных подразделений оплата которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки" (в редакции постановлений мэрии муниципального образования города Черкесска от 13.09.2010 N 1086, от 10.07.2017 N 401) в учреждениях образования устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

4.2. Размеры видов выплат компенсационного характера в учреждениях образования устанавливаются согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4.3. Выплаты компенсационного характера начисляются на оклад и выплачиваются как по основной должности, так и по должности, занимаемой по совместительству, в порядке и на условиях, предусмотренных для этих должностей.

4.4. На момент введения новых систем оплаты труда указанные выплаты устанавливаются всем работникам, получавшим их ранее.

4.5. В Школе на основании Перечня выплат компенсационного характера, определенного в 1 к настоящему Положению, должен быть составлен и утвержден по согласованию с выборным профсоюзным органом Школы перечень должностей работников, которым с учетом конкретных условий работы в Школе производятся соответствующие выплаты.

4.6. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации по результатам проведенной специальной оценки условий труда. Конкретные размеры указанных выплат устанавливаются в Положении (Уставе) Школы, но не ниже минимальных размеров повышения, устанавливаемых в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

4.7. Директор Школы принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях.

Если по итогам специальной оценки условий труда признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

Решение о введении соответствующих норм принимается директором Школы с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

4.8. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в соответствии со статьей 149 Трудового кодекса Российской Федерации и с учетом финансово-экономического положения учреждения образования.

4.8.1. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.8.2. Выплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.8.3. Выплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.8.4. Выплата за работу в ночное время производится работникам Школы за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Расчет выплаты за час работы в ночное время определяется путем деления оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от продолжительности рабочей недели, установленной работнику.

4.8.5. Выплата за работу в выходные и праздничные нерабочие дни производится в размере:

одинарной дневной или часовой ставки (части оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа в выходной или праздничный нерабочий день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени,

двойной дневной или часовой ставки (части оклада за день или за час работы) сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

4.8.6. Оплата сверхурочной работы производится:

- за первые два часа работы в полуторном размере дневной или часовой ставки (части оклада за день или час работы),
- за последующие часы - в двойном размере дневной или часовой ставки (части оклада за день или час работы).

4.9. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам) в виде надбавок, доплат, если иное не установлено законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и выплачиваются как по основной должности, так и по должности, занимаемой по совместительству, в порядке и на условиях, предусмотренных для этих должностей.

4.10. Выплаты компенсационного характера и их размеры для директора Школы и его заместителей устанавливаются в соответствии с перечнем видов и размеров компенсационного характера работников Школы.

Решение о выплатах компенсационного характера и их размерах руководителю учреждения принимает Управление образования мэрии муниципального образования города Черкесска.

4.11. Решение о введении соответствующих выплат работникам принимается директором Школы с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

5.1. В соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденным постановлением мэрии муниципального образования города Черкесска от 29.06.2010 N 727 "О введении новых систем оплаты труда для

работников муниципальных бюджетных учреждений, мэрии муниципального образования города Черкесска и ее структурных подразделений оплата которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки" (в редакции постановлений мэрии муниципального образования города Черкесска от 13.09.2010 N 1086, от 10.07.2017 N 401) в учреждениях образования устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за стаж непрерывной работы (выслугу лет);
- выплаты за квалификацию, необходимую для осуществления соответствующей профессиональной деятельности;
- выплаты за интенсивность работы и высокие результаты;
- выплаты за качество работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

5.2. Виды выплат должны отвечать уставным задачам Школы и могут основываться на следующих показателях оценки эффективности его работы:

- соблюдение лицензионных требований;
- соблюдение срока действия лицензии;
- ведение образовательной деятельности по направлениям (специальностям), уровням формам обучения и в сроки, установленные лицензией, кадровое обеспечение образовательной деятельности;
- выполнение аккредитационных показателей;
- использование инновационных методов в учебном процессе;
- процент преподавательского состава с учеными степенями и (или) званиями;
- повышение квалификации педагогических кадров.

5.3. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с настоящим положением в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

Рекомендуемые размеры отдельных видов выплат стимулирующего характера в Школы установлены согласно приложению № 2 к настоящему положению.

5.4 Выплаты стимулирующего характера производятся по решению директора Школы в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения образования, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

5.5 Выплаты стимулирующего характера производятся за отработанное время.

Если работник не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, выплата производится пропорционально отработанному времени.

5.5.1. Выплата за стаж непрерывной работы (выслугу лет) производится в процентах от оклада.

Работникам, занимающим по совместительству штатные должности, выплата за стаж непрерывной работы производится в порядке и на условиях, предусмотренных для этих должностей.

5.5.2. Выплата за квалификацию, необходимую для осуществления соответствующей профессиональной деятельности рекомендуется устанавливать, в том числе работникам, имеющим почетные звания или ученую степень по профилю выполняемой работы.

При наличии у работника ученой степени и ученого звания, почетных званий "Народный" и "Заслуженный" выплата производится по одному из оснований.

Выплата за наличие почетного звания "Заслуженный", "Народный" также применяется для педагогических работников, получившим почетное звание "Заслуженный", "Народный" в республиках, входивших в состав Союза Советских Социалистических Республик по 31.12.91.

5.5.3. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы рекомендуется выплачивать работникам за:

- выполнение непредвиденных и срочных работ;
- компетентность работника в принятии решений;
- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);
- непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных, региональных и муниципальных целевых программ.

5.5.4. Выплата за качество выполняемых работ осуществляется на основании Перечня критериев и показателей качества предоставления образовательных услуг, разработанных и утвержденных образовательным учреждением.

5.5.5. Премияльные выплаты по итогам работы могут производиться за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год, с целью поощрения работников по итогам работы за установленный период. Период, за который выплачивается премия, конкретизируется в положении об оплате и стимулировании труда работников учреждения. Единовременные премии могут предусматриваться к юбилейным датам, профессиональным праздникам, в связи с уходом на пенсию и другие. В учреждении образования может быть введено несколько видов премий.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

Премия устанавливается работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы:

- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение качества образования, на повышение авторитета и имиджа учреждения;
- соответствие результатов труда заранее поставленным на определенный период целям, задачам;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- за разработку, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки;
- подготовка призеров олимпиад, конкурсов;
- личный профессиональный вклад в обеспечение эффективной деятельности учреждений образования;
- настойчивость и инициатива в достижении поставленных задач, целей умение достигать результата с наименьшими затратами материальных и денежных средств;
- способность принятия управленческих решений в критических ситуациях;
- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

- инициатива, творчество и применение в работе соответственных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие работника в выполнении важных работ, мероприятий;

иные критерии.

5.6. Выплаты стимулирующего характера и их размеры для руководителя учреждения, его заместителей устанавливаются в соответствии с перечнем видов и размеров компенсационного характера работников соответствующего учреждения.

Решение о выплатах стимулирующего характера и их размерах руководителю учреждения принимает Управление образования мэрии муниципального образования города Черкесска.

5.7. Решение о введении соответствующих выплат работникам принимается руководителем учреждения образования с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководитель учреждения образования несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Изменение размера оплаты труда производится в следующие сроки:

при присвоении квалификационной категории - со дня присвоения квалификационной категории согласно соответствующему приказу;

при присуждении ученой степени, ученого звания, почетного звания - со дня присвоения звания согласно решению о присуждении степени или звания.

6.3. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь.

Условия выплаты материальной помощи и ее конкретные размеры устанавливаются локальными нормативными актами учреждений образования по согласованию с выборным профсоюзным органом.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения образования на основании письменного заявления работника.

6.4. Настоящее Положение является примерным. На его основе учреждение образования разрабатывает локальный нормативный акт о системе оплаты труда, в порядке, установленном трудовым законодательством.

Приложение № 1
к Положению о системе
оплаты труда работников
Муниципального казенного общеобразовательного
учреждения «СОШ №10» г.Черкесска

Перечень
видов выплат и рекомендуемые размеры выплат компенсационного
характера в муниципальных учреждениях образования,
подведомственных управлению образования мэрии муниципального
образования города Черкесска

N п/п	Виды выплат	Размер выплат в процентах от оклада, ставки (не образует новый оклад, ставку)
1	2	3
Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда		
1.	за работу в тяжелых и вредных условиях труда	до 12
2.	за работу в особо тяжелых и особо вредных условиях труда	до 24
Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочную работу, работу в ночное время, и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных)		
3.	за работу в ночное время	35
4.	за ненормированный рабочий день	25
5.	за работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях, классах, группах для обучающихся воспитанников с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития) (выплата производится за фактически отработанное время) учителям и педагогам (из расчета педагогической нагрузки)	15-20
6.	за работу в инновационных программах (выплата производится за фактически отработанное время)	15

7.	за работу в психолого-педагогических и медико-педагогических комиссиях, логопедических пунктах (выплата производится за фактически отработанное время)	20
8.	за руководство методическими, цикловыми, предметными, методическими объединениями	до 15
9.	за преподавание национальных языков общеобразовательных учреждений (из расчета педагогической нагрузки)	15
10.	за классное руководство (руководство группой):	
	1-4 классов	15
	5-11 классов	20
11.	за проверку тетрадей учителям 1-4 классов	10
12.	за проверку письменных работ по:	
	русскому языку, литературе, родному языку и литературе;	15
	математике, иностранному языку, черчению (из расчета педагогической нагрузки)	10
13.	за заведование учебными кабинетами в общеобразовательных учреждениях	до 10
14.	за руководство и работу секретаря в комиссиях по размещению заказов комиссиями	до 15
15.	за обслуживание вычислительной техники (за каждый работающий компьютер)	3
16.	за руководство школой одному из учителей начальной, общеобразовательной школы с числом учащихся до 50 человек	до 50
17.	воспитателям дошкольных групп в образовательных организациях за сверхнормативное содержание детей	до 20
18.	за исполнение обязанностей мастера учебных мастерских:	
	заведование учебными мастерскими	20
	при наличии комбинированных мастерских	35
19.	за ведение делопроизводства учителям, преподавателям и другим работникам	до 15
20.	за работу с архивом	до 15
21.	за осуществление воспитательных функций в	до 30

	процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий, приобщения детей к труду, привития им санитарно-гигиенических навыков, помощникам воспитателей дошкольных групп в образовательных организациях	
22.	за участие в работе в республиканских экспериментальных площадках, проводящим исследовательскую работу по обновлению содержания образования, внедрению новых педагогических технологий руководителям, преподавателям, учителям, воспитателям	до 15
23.	за погрузочно-разгрузочные работы и складирование (при отсутствии в штатном расписании профессии грузчика)	до 25
24.	водителям автотранспортных средств при отсутствии в штате учреждения должности механика за техническое обслуживание автотранспортных средств	до 25
25.	работникам рабочих специальностей за выполнение работ по нескольким смежным профессиям и специальностям при их отсутствии в штатном расписании учреждения	до 25

Приложение № 2
к Положению о системе
оплаты труда работников
Муниципального казенного общеобразовательного
учреждения «СОШ №10» г.Черкесска

**Перечень
отдельных видов выплат и рекомендуемые размеры выплат
стимулирующего характера в муниципальных учреждениях
образования, подведомственных управлению образования мэрии
муниципального образования города Черкесска**

N п/п	Наименование выплаты	Рекомендуемый размер выплат, %
За квалификацию, необходимую для осуществления соответствующей профессиональной деятельности		
1.	за ученую степень кандидата наук: работникам образовательных учреждений	10
2.	за ученую степень доктора наук: работникам образовательных учреждений	15
3.	за ученое звание "Доцент"	15
4.	за ученое звание "Профессор"	20
5.	за наличие почетного звания "Заслуженный"	10
6.	за наличие почетного звания "Народный"	15
7.	за наличие почетного звания "Почетный работник" (при наличии денежных средств)	до 20
8.	за классность водителям автомобилей: 1 категории 2 категории	25 10
За стаж непрерывной работы (выслугу лет) работникам учреждений образования, кроме педагогических работников		
	от 1 до 3 лет	3
	от 3 до 5 лет	5
	от 5 до 10 лет	8
	свыше 10 лет	10

Размеры окладов по профессионально-квалификационным группам

**Профессиональная квалификационная группа
«Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»**

1 квалификационный уровень 3389 - 3424 руб;

1. Водитель мототранспортных средств
2. Гардеробщик
3. Грузчик
4. Дворник
5. Дезинфектор
6. Истопник
7. Кастелянша
8. Кладовщик
9. Садовник
10. Уборщик служебных помещений
11. Сторож (вахтер)
12. Уборщик территорий
13. Рабочий по стирке
14. Кухонный рабочий
15. Рабочие 1-3 разряда
16. Повар
17. Ассистент по оказанию помощи инвалидам

**Профессиональная квалификационная группа
«Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»**

1 квалификационный уровень 3440 - 3458 руб.

1. Водитель автомобиля
2. Повар
3. Рабочий 4-5 разряда

2 квалификационный уровень 3475-3491 руб.

1. Повар
2. Рабочие 6-7 разряда

3 квалификационный уровень 3514 руб.

1. Рабочий 8 разряда

групп общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих»

**Профессиональная квалификационная группа
«Общепромышленные должности служащих первого уровня»**

1 квалификационный уровень 3424 руб.

1. Делопроизводитель
2. Кассир
3. Секретарь
4. Табельщик
5. Учетчик

**Профессиональная квалификационная группа
«Общепромышленные должности служащих второго уровня»**

1 квалификационный уровень 3440 руб.

1. Инспектор по кадрам
2. Лаборант
3. Переводчик дактилолог
4. Секретарь - руководителя
5. Техник - программист
6. Техник-технолог
7. Художник

2 квалификационный уровень 3458-3491 руб.

1. Заведующий складом
2. Заведующий хозяйством

3 квалификационный уровень 3514 руб.

1. Заведующий производством (шеф-повар)

**Профессиональная квалификационная группа
«Общепромышленные должности служащих третьего уровня»**

1 квалификационный уровень 3719 - 3762 руб.

1. Бухгалтер
2. Бухгалтер-ревизор
3. Инженер по охране труда
4. Переводчик

5. Специалист по кадрам
6. Экономист
7. Специалист по закупкам
8. Юристконсульт

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 5 мая 2008 г. №216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»

**Профессиональная квалификационная группа групп должностей
работников учебно-вспомогательного персонала**

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада в рублях
<i>персонал первого уровня</i>	
1 квалификационный уровень Вожатый Помощник воспитателя Секретарь учебной	3112-3128
<i>персонал второго уровня</i>	
1 квалификационный уровень Дежурный по режиму Младший воспитатель	3128 - 3157
2 квалификационный уровень Диспетчер образовательного учреждения Старший дежурный по режиму	3142 - 3848

**Профессиональная квалификационная группа
должностей педагогических работников**

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада в рублях		
	Стаж работы, квалификационная категория	среднее специальное	высшее образование
1 квалификационный уровень Инструктор по труду Инструктор по физической культуре Музыкальный руководитель Старший вожатый	до 2-х лет	4649	4681
	от 2-х до 5 лет	4681	5142
	от 5-х до 10 лет	5142	5639
	свыше 10-ти лет	5639	6174
	2 квалификационная категория	6174	
	1 квалификационная категория	6677	
	высшая квалификационная категория	7213	

2 квалификационный уровень Инструктор - методист Концертмейстер Педагог дополнительного образования Педагог-организатор Социальный педагог Тренер-преподаватель	до 2-х лет	4649	4681
	от 2-х до 5 лет	4681	5142
	от 5-х до 10 лет	5142	5639
	свыше 10-ти лет	5639	6174
	2 квалификационная категория	6677	
	1 квалификационная категория	7213	
	высшая квалификационная категория	7750	
3 квалификационный уровень Воспитатель Мастер производственного обучения Методист Педагог-психолог Старший инструктор-методист Старший педагог дополнительного	до 2-х лет	4669	4700
	от 2-х до 5 лет	4700	5162
	от 5-х до 10 лет	5162	5658
	свыше 10-ти лет	5658	6194
	2 квалификационная категория	6692	
	1 квалификационная категория	7232	
	высшая квалификационная категория	7770	
4 квалификационный уровень Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности Старший воспитатель Старший методист Тьютор Педагог- библиотечарь Учитель-дефектолог Учитель-логопед (логопед)	до 2-х лет	4688	4710
	от 2-х до 5 лет	4710	5182
	от 5-х до 10 лет	5182	5678
	свыше 10-ти лет	5678	6202
	2 квалификационная категория	6711	
	1 квалификационная категория	7251	
	Высшая квалификационная	7790	
5.Преподаватель Учитель	до 2-х лет	4975 -4998	
	от 2-х до 5 лет	4998-5498	
	от 5-х до 10 лет	5498-6025	
	свыше 10-ти лет	6025 -6581	
	2 квалификационная категория	7123	
	1 квалификационная категория	7695	
	высшая квалификационная категория	8266	

**Профессиональная квалификационная группа должностей
руководителей структурных подразделений**

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада в рублях
1 квалификационный уровень Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, отделом, учебно- консультационным пунктом	4430,4

**Рекомендуемые размеры минимальных окладов
руководителей муниципальных учреждений образования
города Черкесска**

Квалификационная категория	Минимальный размер оклада в зависимости от группы по оплате труда руководителей, в рублях			
	I	II	III	IV
высшая квалификационная категория	5500,4	5124,1	4747,8	4418,4
1 квалификационная категория	5124,1	4747,8	4418,4	4090,1