

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПРИКАЗ**

25.12.2023 г.

№ 1147

г. Черкесск

**«О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023/2024 учебном году»**

В соответствии с частью 5 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 26 приказа Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», пунктом 32 приказа Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» в целях подготовки к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА), в формах основного государственного экзамена (далее - ОГЭ), единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) и (или) государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) в 2023/2024 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить схему организации проведения ГИА по иностранным языкам в два дня, предусмотренных расписанием:

- проведение письменной части экзамена - в один день, устной части (раздел «Говорение») - в другой день.

2. Установить для обучающихся, изучающих родной язык и родную литературу (кроме русского родного языка), в качестве учебного предмета обязательной части учебного плана и выбравших экзамен по родному языку и/или родной литературе для прохождения ГИА на добровольной основе, проведение ГИА в форме письменного экзамена (написание сжатого изложения по прослушанному тексту).

3. Республиканскому государственному казенному образовательному учреждению «Центр информационных технологий» (далее - РЦОИ):

3.1. Принять функции оператора региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА (далее - РИС) и обеспечить ее техническое функционирование и взаимодействие с федеральной информационной системой (далее - ФИС).

### 3.2. Организовать:

- работу по внесению информации о проведении ГИА в РИС для обеспечения проведения ГИА в 2023/2024 учебном году согласно графику внесения сведений;

*Срок: январь - июнь 2024 года*

- работу горячей линии по вопросам организации и проведения ГИА на территории Карачаево-Черкесской Республики.

*Срок: с января 2024 года*

3.3. Обеспечить работу защищенного канала передачи данных между операторами РИС и ФИС проведения ГИА, РЦОИ и муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, соответствующую защиту персональных данных участников и организаторов ГИА на всех этапах организации информационных потоков.

*Срок: постоянно*

### 3.4. Провести:

- инструктивно-методические совещания для специалистов муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, ответственных за организацию и проведение ГИА;

*Срок: январь - апрель 2024 года*

- обучение технических специалистов пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ);

*Срок: февраль - апрель 2024 года*

- обучение членов государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК) проведения ГИА;

- обучение руководителей пунктов проведения ГИА.

*Срок: февраль - апрель 2024 года*

4. Республиканскому государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования «Карачаево-Черкесский республиканский институт повышения квалификации работников образования» (далее-РГБУ ДПО «КЧРИПКРО») организовать:

- обучение лиц, привлекаемых к проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ (с проведением квалификационных испытаний), в качестве экспертов предметных комиссий Карачаево-Черкесской Республики в 2023/2024 учебном году;

- обучение организаторов ППЭ в аудиториях;

- обучение организаторов ППЭ вне аудиторий;

- обучение специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ;

- подготовку общественных наблюдателей и онлайн-наблюдателей к участию в наблюдении за проведением ГИА;

- обучение экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии;

- обучение ассистентов ППЭ;

- обучение экзаменаторов-собеседников;

*Срок: январь - апрель 2024 года*

5. Руководителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования:

### 5.1. Организовать:

- работу по подготовке и проведению ГИА в соответствии с федеральными и региональными нормативными правовыми и инструктивными документами;

*Срок: январь - сентябрь 2024 года*

- работу по внесению в РИС сведений в соответствии с графиком, подготовленным оператором РИС, и обеспечить контроль качества предоставления информации в РИС;

*Срок: январь - сентябрь 2024 года*

- разъяснительную работу (в том числе через средства массовой информации) с выпускниками ОО, родителями, общественностью об особенностях проведения ГИА.

*Срок: постоянно*

- систему общественного наблюдения за соблюдением установленного порядка проведения ГИА-9 в соответствии с приказом Минобрнауки России от 26 августа 2022 года № 924 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников».

*Срок: апрель - сентябрь 2024 года*

5.2. Создать в ППЭ, задействованных для проведения экзаменов по химии, физике, условия для проведения обязательной практической части.

5.3. Предоставить в Министерство образования и науки Карачаево-Черкесской Республики в срок, до 1 февраля 2024 года для утверждения списки:

- пунктов проведения ГИА, исходя из требований к их количеству и расположению (не более 1 часа пути до ППЭ), по согласованию с ГЭК согласно приложению №1 к настоящему приказу;

- руководителей ППЭ согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

- организаторов ППЭ в аудиториях согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

- организаторов ППЭ вне аудиторий согласно приложению № 4 к настоящему приказу;

- технических специалистов ППЭ согласно приложению № 5 к настоящему приказу;

- специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ согласно приложению № 6 к настоящему приказу;

- экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии согласно приложению № 7 к настоящему приказу;

- ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, инвалидам, в ППЭ согласно приложению № 8 к настоящему приказу;

- экзаменаторов-собеседников для проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 –ых классах и ГВЭ в устной форме согласно приложению № 9 к настоящему приказу;

5.4. Организовать систему общественного наблюдения за соблюдением установленного порядка проведения ГИА в соответствии с приказом Минобрнауки России от 26 августа 2022 года № 924 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении

государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников».

*Срок: апрель - сентябрь 2024 года*

5.5. Оборудовать ППЭ стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения в режиме онлайн и (или) офлайн, средствами подавления сигналов подвижной связи в соответствии с нормативно-правовыми актами Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

*Срок: до 12 апреля 2024 год*

5.6. Осуществить аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации.

Срок: не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

5.7. Обеспечить:

- функционирование защищенного канала передачи данных между ОО и РЦОИ.

*Срок: январь - сентябрь 2024 года*

- обучение членов предметных комиссий, организаторов, руководителей ППЭ.

*Срок: январь - апрель 2024 года*

5.8. Разместить на официальных сайтах МОУО и ОО информацию о:

- сроках проведения итогового собеседования по русскому языку;

*Срок: до 14 января 2024 года*

- сроках проведения ГИА-9;

*Срок: до 1 февраля 2024 года*

- сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам;

*Срок: до 1 февраля 2014 года*

- сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляции;

*Срок: до 21 марта 2024 года*

- сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;

*Срок:*

*до 15 января 2024 года*

- сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9.

*Срок: до 21 марта 2024 года*

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя Министра Ф.Б. Бекижеву.

Министр

И.В. Кравченко

**Список**  
**пунктов проведения государственной итоговой аттестации по**  
**образовательным программам основного общего образования в 2024 году**

№ п/п	Наименование образовательной организации, на базе которой организован пункт проведения экзамена (в соответствии с Уставом)	Почтовый адрес ППЭ	Ф.И.О. руководителя (полностью) образовательной организации	Контактные телефоны (раб./моб.)	Ауд. /мест (с учетом участников с ОВЗ)
1.					
2.					

**Список**  
**пунктов проведения государственной итоговой аттестации по**  
**образовательным программам среднего общего образования в 2024 году**

№ п/п	Наименование образовательной организации, на базе которой организован пункт проведения экзамена (в соответствии с Уставом)	Почтовый адрес ППЭ	Ф.И.О. руководителя (полностью)образовательной организации	Контактные телефоны (раб./моб.)	Ауд. /мест (с учетом участников с ОВЗ)
1.					
2.					

**Состав руководителей пунктов проведения государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего образования в 2024 году**

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность	Контактные телефоны

**Состав руководителей пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году**

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность	Контактные телефоны

**Состав организаторов в аудиториях пунктов проведения государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего образования в 2024 году**

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность	Контактные телефоны

**Состав организаторов в аудиториях пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году**

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность	Контактные телефоны

**Состав организаторов вне аудиторий пунктов проведения государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего образования в 2024 году**

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность	Контактные телефоны

**Состав организаторов вне аудиторий пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году**

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность	Контактные телефоны

**Состав технических специалистов пунктов проведения государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего образования в 2024 году**

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность	Контактные телефоны

**Состав технических специалистов пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году**

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность	Контактные телефоны

**Состав специалистов по проведению инструктажа и обеспечению  
лабораторных работ пунктов проведения государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего образования в 2024 году**

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность	Контактные телефоны

**Состав специалистов по проведению инструктажа и обеспечению  
лабораторных работ пунктов проведения государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам среднего общего образования в 2024 году**

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность	Контактные телефоны

**Состав экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии,  
в пунктах проведения государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего образования в 2024 году**

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность	Контактные телефоны

**Состав ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь  
обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам  
и инвалидам в пунктах проведения государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего образования в 2024 году**

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность	Контактные телефоны

**Состав ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам в пунктах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году**

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность	Контактные телефоны

**Состав экзаменаторов-собеседников при проведении  
государственного выпускного экзамена в устной форме в пунктах проведения государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего образования в 2024 году**

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность	Контактные телефоны